



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส ภายในหน่วย
สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรสี่อานาจ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ที่ 10/2567 ลงวันที่ 1 มกราคม 2567 ดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ได้ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 โดยมี พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู ผกก.สภ.โนนเจริญ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการ

ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ประกอบด้วย 1 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามหลักเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

และให้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ <https://noncharoen.buriram.police.go.th/> และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรลืออำนาจ ด้วยทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง

การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา



สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ได้ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
1) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือ แนะนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำคดี)</p>
1) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครอง</p>

	<p>สวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ ดุลยพินิจหรือ แนะนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จาก ประชาชนโดยวิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำคดี)</p>
<p>2) การใช้งบประมาณ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และ ปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง 2. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและ การมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
<p>3) การใช้อำนาจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม 2. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบ เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน 3. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงาน หรือข้าม สาย งานในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิด ระเบียบหรือกฎหมาย 4. ระบบบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผล บุคคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การ ปฏิบัติจริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอ เลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดย ปราศจากการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับ ประโยชน์ หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ
<p>4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถ หรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้ เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวก ๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงิน หรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือการไม่นำเข้าระบบ

	<p>3. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืม หรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
5) การแก้ไขปัญหาทุจริต	<p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความ โปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความ ตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่ มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ ฝึั ระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน 3. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการ มีแนวทางป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตของแต่ละสาย งานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริต ของหน่วยงาน</p>
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>1. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็ม ใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตาม ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่ เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการ ให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตาม งานหรือเรื่องที่เคยขอบริการ</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	<p>๒. ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อกลับแก้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่พนักงานเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคณกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>1. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
9) การเปิดเผยข้อมูล	1. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ

	2. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหาร และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ
10) การป้องกันการทุจริต	1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ และ 2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีดำรวจภูธรโนนเจริญ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service

เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีดำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- 1.2 ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- 1.3 ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง

ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่

- 1.4 ป้าย No Gift Policy
- 1.5 ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- 1.6 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- 2.1 การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- 2.3 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	<p>1. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</p> <p>2. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service</p>	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.โนนเจริญ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.โนนเจริญ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บบไซต์ด้วย	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.โนนเจริญ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ภาพป้าย No GiFt PoliCy	ต้องจัดให้มีป้าย No GiFt PoliCy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.โนนเจริญ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ</p>	<p>จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชน ทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์</p>	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.โนนเจริญ ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน</p>	<p>ณ จุดบริการ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการ ติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต Wifi ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมี การติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบ ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด มีบริการ อักษรเบลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มา ติดต่อราชการที่เพียงพอ</p>	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.โนนเจริญ ควบคุมการปฏิบัติ</p>

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แสดงโครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ	ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จ.น.ท. ข้อมูล / เผยแพร่ เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ
O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจควมรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จ.น.ท. ข้อมูล / เผยแพร่ เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจโดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา หมายเหตุ: กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมากควรมีกฎหมายที่ประชาชน	ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จ.น.ท.เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.(สอบสวน)๗/ควบคุม

	<p>ไม่ต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้อง ทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรม และสิทธิผู้ต้องหา 	
<p>O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากภาคคัดเลือก ให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต.ค.66-มี.ค. 67) 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จ น ท . ขั อ มู ล / เ ผ ย แ พ ร ร์ เว็ บ ซา ئ์ ต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู๋ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จ น ท . ขั อ มู ล / เ ผ ย แ พ ร ร์ เว็ บ ซา ئ์ ต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู๋ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</p> <p>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>•แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานีตำรวจ</p>	
<p>O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <p>•การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2566</p> <p>•มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจได้</p> <p>•มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p> <p>สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัต EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	
<p>O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ต.ค.66 – มี.ค.67) แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน รายงานผล อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>จนท.ข้อมูล</p> <p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>จนท. เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p> <p>สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวกป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p> <p>สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>O9 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้ บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน(งานอำนวยความสะดวกป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน งานสอบสวน) 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู่ว สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O10 E-Service</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู่ว สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O11 ข้อมูลผลการดำเนินการในเชิงสถิติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p>	<p>ส.ต.ท.พรสวรรค์ เอี่ยมประโคน จนท.ข้อมูลคดี</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก ของปี งบประมาณ พ.ศ.2567 (ต.ค.66-มี.ค.67) แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน 1.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติดำเนินคดีตาม ระบบ CRIMES 2.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>ส.ต.ต.สุทธิภัทร เลิศสกุล จนท.ข้อมูลจราจร ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O12 แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการ 	<p>ด.ต.นิยม ฉัตรจรรย์ดี จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ เวียงอินทร์ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อ การสืบสวนและสอบสวน คดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน สอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการ จัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ 6 เดือนแรกหรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และ ไฟล์ Word 	<p>ด.ต.นิยม ฉัตรจรัสศรี จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อ จัดจ้างประกาศเชิญชวนประกาศผลการ จัดซื้อจัดจ้าง • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567(กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง) 	<p>ร.ต.ต.อภิย์ ดวงมณี จนท.ข้อมูล ร.ต.ต.อภิย์ ดวงมณี จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> • สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อ หรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคา และราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการ คัดเลือก และราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูล เป็นรายเดือนเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>ร.ต.ต.อภิย์ ดวงมณี จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>O16 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้กำหนด</p>	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O17 ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนิน การแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุ ไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.2567 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

<p>O18 ประกาศนโยบาย ต่อต้านการรับสินบน</p>	<p>การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบนนโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน</p> <p>การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม</p> <p>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย 	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เผยแพร่เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>O19 การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการทุจริต / สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย 3 ข่าว 	<p>เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>หมายเหตุ:ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มี ส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำให้ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity&Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้รับทราบด้วย</p>	
<p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) 	<p>คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่</p> <p>สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน 	
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>สินบนตามข้อ O25 ประกอบด้วยข้อมูล</p> <p>(1)ผลการดำเนินการตามมาตรการการ จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(2)แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>จ น ท . ขั อ มู ล / เ ผ ย แ พ ร์</p> <p>เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p> <p>สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ 2567</p> <p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ • ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2567 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ ฟังประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ 	<p>คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ 010/2567 ลง 15 ม.ค.67</p> <p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>จ น ท . ขั อ มู ล / เ ผ ย แ พ ร์</p> <p>เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p> <p>สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O23 การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ 2567</p> <p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ 	<p>ร.ต.ต.อภัย ดวงมณี</p> <p>จ น ท . ขั อ มู ล ข อ ง ก ล า ง</p> <p>ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์</p> <p>เผยแพร่เว็บไซต์</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p> <p>พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู</p>

	<p>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธรภัณฑ์ และของบริจาด</p> <p>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้ งานทรัพย์สินของราชการและของบริจา คโดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสีย ง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <p>-ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธรภัณฑ์ ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อ การใช้งานในภารกิจประจำวัน</p> <p>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไป ใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p> <p>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาด ได้ อย่างถูกต้อง</p> <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วนเพื่อแลกกับการเรี ยกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรั พย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลาง งนั้น ๆ <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัด การทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 	<p>สว.สอบสวน (หัวหน้างาน คดี)ควบคุมการปฏิบัติ</p>
--	--	---

<p>O24 มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567</p> <p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน งานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถาบัน - ผกก./หน.สภ.ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยว กับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถา บัน ตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบ หน้า การดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ การให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้ บริการประชาชน 	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จนท.ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>
---	--	--

	<p>(2)ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง 	
<p>O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service (2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่าง เป็นรูปธรรม - ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy 	<p>ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จหนท.ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จหนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จหนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ.๗/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดย หัวหน้าสถานีตำรวจ 	
	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน/One Stop Service (2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่าง เป็นรูปธรรม - ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบหน้าการดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก 	<p>เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน จนท.ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.ข้อมูล/เผยแพร่ เว็บไซต์ พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.๙/ควบคุมการปฏิบัติ</p>

	<p>การให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ 	
การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.โนนเจริญ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ สว.สภ.โนนเจริญ ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
การกำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็น ผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	สว.สภ.โนนเจริญ และคณะกรรมการ ขับเคลื่อน ของสถานีตำรวจ



ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

Integrity & Transparency Assessment : ITA

ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปี 2567

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

POLICE ITA 2024

ช่วงเตรียมการประเมิน

1 ต.ค. 66 - 31 ส.ค. 66
เตรียมความพร้อม

1 ม.ค. 67 - 31 ม.ค. 67
การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน, การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ช่วงดำเนินการประเมิน

1 ม.ค. 67 - 31 ก.ค. 67
เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

1 ม.ค. 67 - 31 มี.ค. 67
การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน

1 ม.ค. 67 - 30 เม.ย. 67
เก็บข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

1 พ.ค. 67 - 14 มิ.ย. 67
การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

27 มิ.ย. 67 - 15 ก.ค. 67
การประเมินการอุทธรณ์

17 มิ.ย. 67 - 26 มิ.ย. 67
กระบวนการอุทธรณ์

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

16 ก.ค. 67 - 31 ก.ค. 67
การประมวลผลการประเมิน และการจัดทำรายงานผลการประเมิน

เดือนสิงหาคม 2567
การทบทวนและนำเสนอผลการประเมิน, ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

POLICE ITA 2024

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
1	1 ต.ค.66 ถึง 31 ธ.ค.66	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมินการกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
1	1 ม.ค.67 ถึง 31 ม.ค.67	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร 2) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	ส.ต.ท. อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.เทคโนโลยี พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ./ควบคุม
2	1 ม.ค.67 ถึง 1 ก.ค.67	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด -จนท.แจ้ง URL หรือ QR Code ให้ขรก.ตร.เข้าตอบแบบวัด -ตรวจจำนวนการนำเข้าข้อมูลจากระบบ ITAP	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ 1) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลการจัดการทรัพยากรบุคคลทาง ราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้ และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาหน่วยงาน ตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง 2) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความ ครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุก ระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด	จนท.ตร.ตาม จำนวนขั้นต่ำ ทุก นายตอบแบบวัด ส.ต.ท.อนุกุล เวียง อินทร์ จนท.เทคโนโลยี พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ./ควบคุม

ที่	ช่วงเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน				
3	1 ม.ค. 67 ถึง 1 ก.ค. 67	เก็บข้อมูลแบบ วัดการรับรู้ของผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า 200 คน (สภ.เล็ก) -ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 20 -ฝ่ายป้องกัน ปราบปราม ไม่น้อยกว่า 60 -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 40 -ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า 20 -ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า 60 -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ประชาชน ที่รับบริการหรือ ติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT - ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ก มีขั้นตอนดังนี้ 1) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวก และการอำนวยความสะดวก ประชาชนสัมพันธ์ภาพลักษณะองค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใสต่อประชาชนผู้มารับบริการแ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง 2) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึง ความสะดวกของผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT 3) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามใ ห้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตาม ระยะเวลาที่กำหนดให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด 4) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงาน ในช่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถ เข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐ ระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ -สถานี่สำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	จนท.ธุรการทุกสายงาน/ เจ้าหน้าที่ข้อมูล ส.ต.ท.อนุกุล เวียงอินทร์ จนท.เทคโนโลยี พ.ต.ท.นิวัฒน์ ผินสู สว.สภ./ควบคุม

4	1 ม.ค.67 ถึง 30 เม.ย.67	เก็บข้อมูลแบบ วัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะมีขั้นตอน ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล	จนท.ตามคำสั่ง สก.โนน เจริญ ที่ 10/2567 ลง 1 ม.ค.67
---	-------------------------------	---	--	--

ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

1	1 พ.ค.67 ถึง 14 มิ.ย.67	การตรวจ OIT และการให้ ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะ ดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร ผู้ดูแลระบบ
2	17 มิ.ย.67 ถึง 26 มิ.ย.67	กระบวนการ อุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่น อุทธรณ์ผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้ดูแลระบบ ผู้บริหารอนุมัติ

ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน

1	16 ก.ค.67 ถึง 31 ก.ค.67	การประมวลผล การประเมินและ จัดทำรายงานผล การประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับกรม ที่ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบทานความ ถูกต้อง และสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผล การประเมิน	ผู้ดูแลระบบ ผู้บริหารอนุมัติ
2	ส.ค.67	การกลั่นกรอง และนำเสนอผล การประเมิน รับรองผลก่อน การประกาศผล และเผยแพร่ผล การประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการ ประเมินต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อ พิจารณากลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวันไหลดผลการ ประเมินที่ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้ดูแลระบบ ผู้บริหารอนุมัติ

- อนุมัติ

พันตำรวจโท

(นวัตกรรม นิสิต)

สารวัตร สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

ที่ 10/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน แนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมินให้เป็นไปตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้ สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการ ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจทุกแห่งทั่วประเทศ" เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วม และเกิดการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ให้ความ เห็นชอบพร้อมร่วมมือและรับดำเนินการตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.เสนอ โดยเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจ แสดงเจตนารมณ์การขับเคลื่อน ITA ลงสู่ "สถานีตำรวจ นครบาล" ทั้ง 88 แห่ง และมีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) ไปยังสถานีตำรวจทั่วประเทศ ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

พล.ต.อ. ต่อศักดิ์ สุขวิมล ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ กำหนดแนวทางการบริหารราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกำหนด "10 แนวทางการบริหารราชการ" โดยเฉพาะข้อ 8 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้ โดยมีเป้าหมายยกระดับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ของสถานีตำรวจทั่วประเทศ อยู่ใน ระดับดี และดีเยี่ยม

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วย ความ

เรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. องค์ประกอบ

- 1.1 พันตำรวจโทนิวัฒน์ ผินสุ่ เป็นประธานกรรมการ
สารวัตร สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ
- 1.2 ร้อยตำรวจเอกวิรุต จันทศิลป์ เป็นรองประธานกรรมการ
รอง สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ
- 1.3 ร้อยตำรวจตรี อภิเดช จำนงค์ประโคน เป็นรองประธานกรรมการ
รอง สารวัตรการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ
- 1.4 ร้อยตำรวจเอกทูล หาญประโคน เป็นรองประธานกรรมการ
รอง สารวัตรการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ
- 1.5 ร้อยตำรวจโทสุนันท์ วิรุณพันธ์ เป็น เลขานุการ
รอง สารวัตรการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

2. อำนาจหน้าที่

2.1 วางกรอบแนวทางการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖7

2.2 กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และติดตามการประเมิน ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.3 ผลักดันให้ปรับปรุงแก้ไขหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

2.4 แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

2.5 ในการรายงานผลการปฏิบัติผ่านระบบ Police ITAP ให้หัวหน้าสถานีตำรวจเป็นผู้บริหาร/ผู้ตรวจสอบ และสารวัตรอำนาจการ เป็นผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงาน ลงชื่อเข้าใช้งานตามชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567

พันตำรวจโท



(นิวัฒน์ ผินสุ่)

สารวัตร สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ที่ 10/2567 ลงวันที่ 1 มกราคม 2567

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ/ธุรการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 1.1 พันตำรวจโท นวัฒน์ ผินสู | สารวัตร สภ.โนนเจริญ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 1.2 ร้อยตำรวจโทสุพันธ์ วิรุณพันธ์ | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 1.3 ร้อยตำรวจตรี อภัย ดวงมณี | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 1.4 ดาบตำรวจนิยม ฉัตรจันทลี | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 1.5 สิบตำรวจโทอรุณกานท์ แก้วตะกุนิล | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |

2. คณะทำงานฝ่ายป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 2.1 ร้อยตำรวจเอกทูล หาญประโคน | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2.2 ร้อยตำรวจตรีพนา มุดหิน | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 2.3 ร้อยตำรวจตรีปรีชา กองสกุล | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 2.4 ดาบตำรวจเกษม สุขสม | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 2.5 สิบตำรวจโทกิตติศักดิ์ โสมะมี | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 2.6 สิบตำรวจตรีณัฐพล อุทุม | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |

3. คณะทำงานฝ่ายจราจร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 3.1 ร้อยตำรวจเอกพรประเสริฐ ทองจรัส | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 3.2 ร้อยตำรวจตรีนพรัตน์ ทอนศรี | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 3.2 ดาบตำรวจกษิตศ บัณฑิต | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 3.3 สิบตำรวจตรีสิทธิพล เลิศสกุล | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |

4. คณะทำงานฝ่ายสืบสวน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 4.1 ร้อยตำรวจตรีอภิเดชจำนงค์ประโคน | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 4.2 ดาบตำรวจ ปิยะศักดิ์ บุราณรม | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 4.3 สิบตำรวจเอกธเนตร พิมพ์ผา | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |
| 4.4 สิบตำรวจโท อนุกุล เวียงอินทร์ | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะทำงาน |

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประกอบ : คำสั่งสถาบันตำรวจภูธรโนนเจริญ ที่ 10/2567 ลงวันที่ 1 มกราคม 2567

5. คณะทำงานฝ่ายสอบสวน ประกอบด้วย

- 5.1 ร้อยตำรวจเอกวิรุฒ จันทศิลป์ รองสารวัตรสอบสวน(หัวหน้าคดี) หัวหน้าคณะทำงาน
- 5.2 สิบตำรวจเอกอนุชิต เสงส์สวัสดิ์ ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน
- 5.3 สิบตำรวจโทพรสวรรค์ เอ่ยประโคน ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน

6. คณะทำงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

- 6.1 พันตำรวจโท นิวัฒน์ ผินสู๋ สารวัตร สภ.โนนเจริญ หัวหน้าคณะทำงาน
- 6.2 สิบตำรวจโท อนุกุล เวียงอินทร์ ผู้บังคับหมู่ คณะทำงาน
- 6.3 สิบตำรวจโท พรสวรรค์ เอ่ยประโคน ผู้บังคับหมู่ คณะทำงาน

อำนาจหน้าที่ เป็นผู้จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์ของสถาบันตำรวจภูธรโนนเจริญ นำเข้าข้อมูลต่าง ๆ ตอบคำถามประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของสถาบัน ตำรวจภูธรโนนเจริญ ให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ กำหนด

อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานตามข้อ 1-6

- 1) ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ทำการประเมินตามแบบวัด ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ให้ครบตามกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด
- 2) ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วย ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม สะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วย ตามแบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)
- 3) รับผิดชอบจัดเตรียมและนำส่งข้อมูลในหน้าที่รับผิดชอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่จัดเว็บไซต์ และนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามประเด็นการประเมินใน ผนวก ข. ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- 4) หน้าที่อื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

พันตำรวจโท



(นิวัฒน์ ผินสู๋)

สารวัตร สถาบันตำรวจภูธรโนนเจริญ

ผนวก ข. : การมอบหมายความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ที่ 10/2567 ลงวันที่ 1 มกราคม 2567

ประเด็นการประเมิน	คณะกรรมการที่รับผิดชอบ					
	1	2	3	4	5	6
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.
IIT	✓					
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
O1 โครงสร้าง อัตรากำลังและข้อมูลผู้บริหาร	✓					
O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทาง						✓
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน						✓
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	
O8 คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓					
O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
O10 E-Service						✓
O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	✓		✓			
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	✓					
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	✓			✓		
O14 ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
O16 หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนากำลังพล	✓					
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bibery Policy)	✓					
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	✓					
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	

O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	✓					
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	✓				✓	
O24 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					

พันตำรวจโท



(นวัตกรรม ผินสุ)

สารวัตร สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สภ.โนนเจริญ



วันที่ 8 มกราคม 2567 เวลา 09.30 น. พ.ต.ท. นิวัฒน์ ผินสุ่ สว.สภ.โนนเจริญ เป็นประธานการประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการ
ดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สภ.โนนเจริญ จว.บุรีรัมย์



วันที่ 15 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท. นิวัฒน์ ผินสู่ว สว.สภ.โนนเจริญ ประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนฯ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้อง
ปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/
กิจกรรม ในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของ สก.โนนเจริญ จว.บุรีรัมย์



วันที่ 22 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท. นิวัฒน์ ผินสู่ว สว.สก.โนนเจริญ เว็บไซต์
ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของหน่วยงาน One Stop Service และ OIT ตัวแทนสายงานละ 2 นาย เพื่อเตรียมการ
ประเมิน IIT EIT และ OIT รวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจ
ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/
กิจกรรมในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ