



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขต พื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมี ส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วน ราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี สว.สภ.โนนเจริญ เป็นประธานการประชุม ซึ่ง การประชุม ดังกล่าวนี้อาศัยวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ และทำ ความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็น สำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ และมีการ ประชุม เพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ด้วยทุกครั้ง

๒.การศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด ๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสาร ที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด่าคดี)
๒) การใช้งบประมาณ	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน
๓) การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผล บุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อ ประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์ หรือ ความดี ความชอบเป็นพิเศษ
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลุแก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ เผื่อระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่พนักงานเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดีและการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไต่ถามหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	ขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
๑๐) การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของ ราชการ และ ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญได้ ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับ และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการโดยสถานี ตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อ ติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผ่นป้ายแสดง ตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ป้ายพันธสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธสัญญาดิตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วยงาน	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย
ภาพป้ายNo Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน มีสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย สืบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
▪ การจัดทำ OIT		
0๑.โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แสดงข้อมูลโครงสร้างเพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมายงาน ของสถานีตำรวจ อำนาจหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีตำรวจ และบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีตำรวจ	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท
0๒.ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITAปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน พื้นที่รับผิดชอบ -ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบได้แก่เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร -ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท
0๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	- ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี่ ดำรงโดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา - หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลย พินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ใน คดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงาน สอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิ ผู้ต้องหา	
๐๔.ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานี่ตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี่ตำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี่ ตำรวจ - รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ - ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผย ประวัติ(โดยย่อ) - แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี่ตำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค. ๖๘) แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี่ตำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ - มี.ค.๖๘)	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๕.ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถามตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีดำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟัง ความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความ คิดเห็น แนะนำ หรือติ ชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการ ของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท
๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน -การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ -มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานี ตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะ ประชาสัมพันธ์</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./</u> <u>ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการ</u> <u>ตอบ EIT</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยัง เว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจได้ -มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๒๘ ก.พ. ๖๘
๐๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจ ประจำเดือน -รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรวจ รอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗ – มี.ค.๖๘) -แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน -รายงานผลฯฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงาน ของสถานีดำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อมภาพ กิจกรรม -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล งาน อก. ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท งานสืบสวน ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท งาน จร. ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท งาน ป. ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท งานสอบสวน ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ๒.การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม จนท. รับผิดชอบข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
		ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท (จัดทำแผน) ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท (ลงเว็บไซต์ สภ.) รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
๐๘. คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ -ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ ออก. ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งาน ป. ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งาน จร. ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งานสอบสวน ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท จนท.ลง เว็บไซต์ สภ. ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๘
๐๙. คู่มือการให้บริการ ประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานี ตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภท	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูลคู่มือ ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ ออก. ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งาน ป. ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งาน จร. ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งานสอบสวน ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท คู่มือ งานสืบสวน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	งานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งาน อำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงานสอบสวน)	<u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ทุกงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๘
O๑๐. E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ก.พ.๖๘
O๑๑.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ -ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๗-มี.ค.๖๘) -แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตาม ระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุด สกัด -เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	
๐๑๒.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานิตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานิตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานิตำรวจ • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน
๐๑๓.ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่สถานิตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word • ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตาม ความเหมาะสม	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔.ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรณีไม่มี ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน
๐๑๕. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น ราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machinereadable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน
0๑๗.ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิ ขอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ -ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ขอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ -มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) -เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๘.ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจ คนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจาก การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการ ปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้อง กำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้ง เบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง / ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O๑๙.การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการ ททุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๕ กิจกรรม หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มี ส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘
O๒๐.การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่าง น้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๑.การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับ สินบน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน
๐๒๒.คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ พึงประสงค์ (Do & Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O๒๓.การจัดการ ทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไป ปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยน้อยอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานี่ ดำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของ ของ กลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</u> -ร.ต.ท.อภัย ดวงมณี ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ม.ค.๖๘ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๒.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u> -ร.ต.ท.อภัย ดวงมณี ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ม.ค.๖๘ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน <u>๓.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๒๔.มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย อยู่สม่ำเสมอ) - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - การจัดตั้งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๒๕.การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ 0๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ใน ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพ การให้บริการของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
▪ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
▪ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	-งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สว.สภ.โนนเจริญ หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
๑) การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกับผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใจกว้างและกิริยาอาการสุภาพ แสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย -หน.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ -สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ -หน.ป.๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญา และการนำไปสู่การปฏิบัติ	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้าย -หน.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ -หน.(สอบสวน)๑	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๘

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
		- งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน					
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการ และ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการ ลง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๔	งานอำนวยความสะดวก หน.อก.๗ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีดำรงจตุร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ ผลัดใหม่ต้อง มาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา ๑๕ นาที และพร้อม ปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อ กลุ่มดังกล่าว ผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ มี.ค.๖๘	สิบเวร ทุกนาย หน.ป.๑ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จนท.จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อ กลุ่มดังกล่าว ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการ หน.อก.๑ ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการ งานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ใน line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการ แต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน
๒.การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณ ของสถานีตำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจํา ทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว.ศรีสะเกษ	๒๐ มี.ค. ๖๘ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าว ทุก ๒ วัน	หน.อก.๗ เป็นผู้ควบคุม ร.ต.ต.นิยม ฉัตรจันทริค เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน

ของสถานีดำรงจตุร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ ติดตาม
๓) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีสื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- infographic ๒ แผ่น - ติด ๑ จุด ณ จุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตุ้ยยามของ สถานี ๑ ตู้	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบการทุจริต ความไม่ เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี สว.สภ.โนนเจริญ ดังกล่าวผ่าน fb, website ของ สถานี, linegroup ต่าง ๆขอหน่วย	๑๕ มี.ค.๖๗	หน.อกฯผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย สายตรวจรถยนต์ นำไปติดตั้งที่ตุ้ยยาม	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.๒๕๖๔ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติสื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไม่ให้ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศ ลงขั้นตอน	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานีดำรวจภูธร	ลงประกาศทาง website ของสถานีดำรวจภูธร	๓๐ มี.ค.๖๔	หน.อก.๔ผู้ควบคุม ร.ต.ท.อภัย ดวงณี จันท. พัสตุ จัดทำประกาศ	ทุก ๑ เดือน
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริต ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ และลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๐ มี.ค.๖๔	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศิริ สว.สภ.โนนเจริญ เป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกนายเข้าร่วม	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีดำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	- ๑ แผน - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดแผน และมี url ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔	ทาง website ของสถานีดำรวจ	๓๐ มี.ค.๖๔	หน.อก.๔ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ	ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาาโหลดคู่มือที่นี้ เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ดาาโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี เจ้าหน้าที่ประจำจุด บริการประชาชน ชี้แจงแนะนำ	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน	เผยแพร่ทาง website ของ	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
			บริการน้ำดื่มที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด	สถานี		จัดทำป้าย	
๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุงกระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้น เร็วขึ้นอย่างไร สะดวกอย่างไร ไม่ต้องมา ณ จุดบริการอย่างไร ทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้หรือไม่)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ในเครือข่าย ผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	เผยแพร่ทาง website ของสถานี info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ผ่านอินโฟกราฟฟิค บอก ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ ทาง websiteของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.๙ผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท จัดทำ ประกาศและจัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ ของหน่วย https://kutsalao.Sisaket.police.go.th	เผยแพร่ทาง website ของสถานี แจ้งทาง เฟสบุค และ ไลน์กลุ่มต่าง ๆ	๓๐ มี.ค.๖๘	หน.อก.ฯผู้ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ดูแลระบบข้อมูลสารสนเทศของหน่วย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปปช.	หน.อก.ฯผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.โนนเจริญ	ทุก ๑ เดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม การประเมินของปปช.	หน.อก.ฯผู้ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.โนนเจริญ	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.โนนเจริญ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๔.๐ ระบบการแจ้งความ คืบหน้า สถิติคดี อาญา ระบบ CRIMES	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุดONE STOP SERVICE เผยแพร่ทางwebsite ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน	ทุก ๑ เดือน
๙)การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ ๐๑- ๐๒๕	ดำเนินการคู่มือ กาประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๙(ตามรายละเอียดแนบท้าย มาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	ตามคำสั่ง สภ.โนนเจริญ ที่ ๒๕/๒๕๖๙ ลง ๒๙ ม.ค.๒๕๖๙ เรื่องแต่งตั้ง คณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน
๑๐)การป้องกันการทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง ๑ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	๓๐ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียม ความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และ การบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ -ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่าง ครอบคลุมจำนวนชั้น ต่ำที่กำหนด ตามคู่มือ การเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัด ตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การ บริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากรสินทางราชการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการ ทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ พัฒนาหน่วยงานตามแนวทางการ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่ กำหนดให้ครอบคลุมจำนวนชั้นต่ำ ที่กำหนด	ส.ต.ต.สิทธิพล สีโท รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ นาย/สถานี -ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๖๐ คน -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน -ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน -ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ กับประชาชนที่รับบริการหรือ มา ติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยการ ความ สะดวก เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้ -สถานตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๖๐ คน ชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุด ปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน จราจรทุกนาย ปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน สืบสวนทุกนายปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท รวบรวมข้อมูล -ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๖๐ พงส./ผู้ช่วย ทุกนาย ปฏิบัติ ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท รวบรวมข้อมูล

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT	พ.ต.ท.สมบัติ วัฒนศรี ควบคุม ส.ต.ต.สิทธิพล สี่โท ผู้ดูแลระบบ -รายชื่อ จันท.รับผิดชอบตาม ปฏิทินกิจกรรม OIT

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ OIT และ การให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผล คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและ จัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ ยื่นอุทธรณ์ เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้องและ สรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผล การประเมิน รับรองผลก่อนการ ประกาศผลประกาศและเผยแพร่ ผลการ ประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุ : กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธาน
คณะทำงานทราบ

พ.ต.ท.



(สมบัติ วัฒนศรี)

สว.สภ.โนนเจริญ

การประชุมชี้แจงของ สว.หัวหน้าสถานีให้หัวหน้าทุกสายงานเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัด
รับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ
ตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

ที่ ๒๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) สถานีตำรวจภูธร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

อ้างถึงสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)ได้กำหนดจัดกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติและเป็นไปตามกรอบแนวทางการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสัมฤทธิ์ผลตามกิจกรรมที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. พันตำรวจโทสมบัติ วัฒนศรี | ประธานคณะกรรมการ |
| สารวัตร สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ | |
| ๒. ร้อยตำรวจโทอภิเดช จำนงค์ประโคน | รองประธานคณะกรรมการ |
| รองสารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ | |
| ๓. ร้อยตำรวจโทสุนันท์ วิรุณพันธ์ | กรรมการ |
| รองสารวัตร(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ | |
| ๔. ร้อยตำรวจโทอภิย ดวงมณี | กรรมการ |
| รองสารวัตร(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ | |
| ๕. ร้อยตำรวจตรีนิยม ฉัตรจันทรี | กรรมการ |
| รองสารวัตร(งานป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ | |
| ๖. สิบตำรวจตรีสิทธิพล สีโท | ผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงาน |
| ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ | |

๗. สิบตำรวจตรีสุพงศ์ จันทินอก

ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

๘. ข้าราชการตำรวจ สถานีตำรวจภูธรโนนเจริญทุกคน

เจ้าหน้าที่

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ร่วมพิจารณาแนวทางการดำเนินการตามกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภาคีรัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามกรอบที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

๒. ร่วมกันกำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตามการประเมินตามเกณฑ์ จำนวนผู้ที่ต้องทำการประเมินที่เป็นบุคลากรในสถานีตำรวจ (IIT) ให้ครบตามจำนวนที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

๓. ข้าราชการตำรวจตามข้อ ๘. ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอก (EIT) ที่มารับบริการของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ ทำการประเมินการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ

๔. ร่วมกันกำกับดูแล การลงข้อมูลทางเว็บไซต์ (OIT) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ในเวลาที่ ป.ป.ช.กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

พันตำรวจโท



(สมบัติ วัฒนศิริ)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรโนนเจริญ